

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zakopanem poszukuje osoby do świadczenia usług prawniczych

Charakter umowy: **umowa zlecenie świadczona w godzinach pracy tut. ośrodka, do 132 godzin zegarowych,**

Okres obowiązywania umowy: **od 16 lutego 2026 r - do 18 grudnia 2026 r**

Ogólny zakres wykonywania czynności:

W ramach świadczenia usług maja być wykonywane takie zadania jak:

Usługi prawne obejmują następujące części składowe:

1. prowadzenie porad dla mieszkańców miasta Zakopane – klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, zagrożonych przemocą lub wykluczeniem społecznym, poprzez:
porady indywidualne dot. przeciwdziałania przemocy domowej ze szczególnym uwzględnieniem działań w ramach procedury Niebieskiej Karty, prawa rodzinnego i opiekuńczego, w tym m.in. rozwodów, separacji, alimentów, władzy rodzicielskiej, kontaktów dzieci z rodzicami, kwestii dotyczących przymusowego leczenia odwykowego, prawa cywilnego w związku z zapewnianiem bezpieczeństwa osobie doznającej przemocy, w tym w szczególności postępowania o nakazanie opuszczenia lokalu, prawa karnego w związku z doznawaną przemocą, w tym przemocą domową, seksualną i stalkingiem.

Porady prawne obejmą:

- wstępną diagnozę sytuacji prawnej z uwzględnieniem potrzeb klientów;
- udzielenie informacji o przysługujących uprawnieniach/prawach i możliwościach prawnych w tym zakresie;
- przygotowanie projektów pism procesowych;
- wskazanie wzorów umożliwiających samodzielne napisanie pism procesowych oraz w razie potrzeby sprawdzenie przygotowanych pism;
- wsparcie w uzyskaniu pełnomocnika z urzędu do reprezentowania strony poprzez przygotowanie stosownego pisma wraz z dokumentacją w tym zakresie;
- udzielenie informacji i wsparcia z zakresu spraw prawnych klienta z wyłączeniem spraw gospodarczych, upadłościowych i dotyczących regulacji majątkowych.

W przypadku gdy ilość wykonanych godzin będzie mniejsza, Ośrodek zapłaci za faktyczną liczbę zrealizowanych godzin.

Niezbędne wymagania:

- tytuł zawodowy, radcy prawnego lub adwokata z udokumentowanym wpisem do właściwej izby;
- prowadzenie działalności gospodarczej;
- w przypadku kiedy zainteresowana naborem jest osoba prawna, należy dostarczyć kwalifikacje osoby, która będzie realizować usługę;

Oferta powinna zawierać:

- szczegółowy życiorys zawodowy (CV) ewentualne osiągnięcia zawodowe;
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i doświadczenie zawodowe osób wskazanych do realizacji usługi;
- oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych, opatrzone własnoręcznym podpisem;
- oświadczenie o wyrażeniu dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych osobowych w ramach rekrutacji na wolne stanowisko, wg wzoru zamieszczonego w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia, opatrzone własnoręcznym podpisem;
- wskazanie ceny brutto za godzinę świadczonej usługi;

Informuję, że w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Zakopanem funkcjonuje „Procedura dokonywania zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa i podejmowania działań następnych” wprowadzony Zarządzeniem Dyrektora Nr 14/09/2024 z dnia 04 września 2024 r.

Za wykonanie usługi Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie miesięczne plus podatek VAT, płatny z dołu po wystawieniu faktury. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej informuje, że na realizację powyższej usługi przeznaczona została kwota łącznie: 19.800.00 zł brutto

Oferty należy składać lub przesłać do dnia 04.02.2026 r. do godz. 12.00 na adres:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Jagiellońska 7, 34-500 Zakopane

Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
Urszula Chowaniec-Bombac